

Projekt

z dnia 21 sierpnia 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ RAKONIEWIC**

z dnia 2020 r.

w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez gminę Rakoniewice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713) w związku z art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1133) uchwała się co następuje:

§ 1. 1. Gmina Rakoniewice wspiera sport tworząc warunki, w tym organizacyjne, sprzyjające rozwojowi sportu.

2. Przez cel publiczny z zakresu sportu rozumie się:

- 1) poprawę warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych,
- 2) osiągnięcie wysokich wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych,
- 3) poprawę kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia,
- 4) promocję sportu i aktywnego stylu życia,
- 5) umożliwienie dostępu do różnorodnych form aktywności sportowej jak największej liczbie mieszkańców gminy Rakoniewice.

§ 2. 1. Wsparcie, o którym mowa w § 1 ust. 1, udzielane będzie klubom sportowym w formie dotacji celowych.

2. Środki finansowe na wspieranie rozwoju sportu zabezpiecza się corocznie w uchwale budżetowej gminy Rakoniewice.

§ 3. 1. Dotacje celowe mogą uzyskać kluby sportowe działające na terenie gminy Rakoniewice niezaliczane do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, realizujące cel publiczny z zakresu sportu, o którym mowa w § 1 ust. 2 niniejszej uchwały.

2. Z dotacji celowej mogą być dofinansowane wydatki w szczególności na:

- 1) realizację programów szkolenia sportowego,
- 2) zakup sprzętu sportowego,
- 3) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach,
- 4) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
- 5) sfinansowanie stypendiów sportowych klubów i wynagrodzenia kadry szkoleniowej.

3. Dotację celową może otrzymać klub, jeżeli:

- 1) realizuje cel publiczny wskazany w § 1 ust. 2 niniejszej uchwały,
- 2) promuje wizerunek gminy Rakoniewice jako gminy stwarzającej warunki dla rozwoju sportu,
- 3) zapewni wkład własny finansowy na realizację zadania.

4. Dotacje udzielane są po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.

§ 4. 1 Burmistrz Rakoniewic ogłasza otwarty konkurs ofert wskazując:

- 1) rodzaj zadania oraz wysokość środków finansowych przeznaczonych na wsparcie zadania,

- 2) termin realizacji zadania,
- 3) termin i miejsce składania ofert,
- 4) termin i kryteria stosowane przy dokonaniu wyboru ofert.

2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1 umieszcza się na okres nie krótszy niż 14 dni przed upływem terminu składania ofert w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego Gminy Rakoniewice.

3. Oferty składa się w kancelarii Urzędu Miejskiego Gminy Rakoniewice. Wzór oferty stanowi załącznik nr 1 niniejszej *uchwały*.

§ 5. Złożone oferty opiniuje komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Rakoniewic składająca się z co najmniej trzech osób.

§ 6. Przy rozpatrywaniu ofert o przyznanie dotacji bierze się pod uwagę:

- 1) znaczenie zadania dla gminy Rakoniewice,
- 2) zgodność oferty z celem publicznym, określonym w § 1 ust. 2 niniejszej uchwały,
- 3) wysokość środków własnych przeznaczonych na realizację danego zadania,
- 4) ocenę przedstawionej w ofercie kalkulacji kosztów realizacji zadania,
- 5) ocenę możliwości realizacji zadania przez oferenta,
- 6) prawidłowe i terminowe rozliczenie dotacji za rok poprzedni, o ile dotacja taka w roku poprzednim została przyznana,
- 7) zakres promocji gminy Rakoniewice poprzez realizację zadania.

§ 7. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert dokonuje Burmistrz Rakoniewic po zapoznaniu się z opinią komisji.

§ 8. Oferta winna być rozpatrzona w terminie 30 dni od dnia następującego po upływie terminu składania ofert.

§ 9. Wyniki konkursu zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej, stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego Gminy Rakoniewice.

§ 10. Oferenci przyjmując dotacje zobowiązują się do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie zawartej zgodnie z art. 221 ust. 3 ustawy o finansach publicznych.

§ 11. 1. Z wyłonionymi w konkursie oferentami zawiera się umowę w formie pisemnej, na czas realizacji zadania lub na czas określony, nie dłuższy niż jeden rok.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1, oprócz elementów określonych w art. 221 ust. 3 ustawy o finansach publicznych powinna zawierać w szczególności:

- 1) oznaczenie stron umowy,
- 2) postanowienia dotyczące okoliczności uzasadniających rozwiązanie umowy,
- 3) zobowiązanie podmiotu do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo - księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania.

§ 12. Dotację na realizację zadania przekazuje się na rachunek bankowy klubu, na warunkach określonych w umowie.

§ 13. 1. Udzielona dotacja podlega rozliczeniu na podstawie sprawozdania z realizacji zadania sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 składa się w terminie określonym w umowie.

§ 14. W przypadku wykorzystania na realizację zadania tylko części przekazanej dotacji, niewykorzystane środki finansowe należy zwrócić wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonych zgodnie z art. 251 i 252 ustawy o finansach publicznych.

§ 15. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w sposobie wykorzystania dotacji wstrzymuje się przekazywanie kolejnych transz dotacji, a dotychczas przekazana kwota podlega zwrotowi na zasadach określonych w art. 251 i 252 ustawy o finansach publicznych.

§ 16. Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieterminowego lub nienależytego jej wykonania. Podstawę do rozwiązania umowy stanowią wyniki kontroli wykonania umowy oraz pisemne wyjaśnienia klubu (na doręczone wystąpienie pokontrolne) złożone w ciągu 14 dni od dnia doręczenia wystąpienia pokontrolnego.

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Rakoniewic.

§ 18. 1. Traci moc uchwała nr V/34/2011 Rady Miejskiej w Rakoniewicach z dnia 30 marca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez gminę Rakoniewice.

2. Do umów zawartych z oferentami przed wejściem w życie niniejszej uchwały stosuje się przepisy uchwały nr V/34/2011 Rady Miejskiej w Rakoniewicach z dnia 30 marca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez gminę Rakoniewice.

§ 19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy o sporcie organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego może określić, w drodze uchwały, warunki i tryb finansowania zadania własnego polegającego na tworzeniu warunków, w tym organizacyjnych, sprzyjających rozwojowi sportu, wskazując w uchwale cel publiczny z zakresu sportu, który jednostka ta zamierza osiągnąć. Do tej pory powyższą problematykę regulowała uchwała nr V/34/2011 Rady Miejskiej w Rakoniewicach z dnia 30 marca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez gminę Rakoniewice. Z uwagi na znaczny upływ czasu od jej uchwalenia zasadnym stało się podjęcie nowej uchwały. Niniejsza uchwała uwzględnia zmiany w przepisach prawnych.

Stąd też podjęcie niniejszej uchwały uważa się za uzasadnione.

Oferta realizacji zadania

Dane dotyczące Wnioskodawcy	
Pełna nazwa:	
Forma prawna:	
Numer właściwego rejestru:	
Numer NIP:	
Adres siedziby:	
Telefon kontaktowy:	
e-mail:	
Nazwa banku i numer rachunku bankowego:	
Osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących realizacji projektu (imię i nazwisko, numer telefonu):	

Opis zadania	
Nazwa zadania:	
Miejsce realizacji:	
Czas realizacji (od – do):	
Cel zadania:	

Szczegółowy opis zadania (np.: ilość rozgrywek, planowane działania)

Kalkulacja kosztów zadania	
Rodzaj kosztów	Koszt całkowity (w zł)
Ogółem	

Źródła finansowania projektu	zł	%
Wnioskowa kwota dotacji:		
Finansowe środki własne:		
Łączny koszt projektu		100%

Inne wybrane informacje dotyczące zadania:

Zasoby kadrowe – informacje o kwalifikacjach osób zatrudnionych przy realizacji zadań:	
Partnerzy biorący udział w realizacji zadania:	

Dodatkowe informacje

Oświadczam(-my), że:

1. Proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności Wnioskodawcy.
2. Wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

.....
(podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wnioskodawcy)

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr

Rady Miejskiej Rakoniewic

z dnia.....2020 r.

**Sprawozdanie z realizacji zadania
(częściowe / końcowe*)**

Okres za jaki składane jest sprawozdanie (od - do):	
Dane dotyczące Wnioskodawcy	
Pełna nazwa:	
Adres siedziby:	
Numer i data zawartej umowy:	
Nazwa zadania:	

Czy zakładany w ofercie realizacji zadania, cel został osiągnięty? Jeśli nie – dlaczego?

Opis wykonania zadań zaplanowanych w ofercie

Koszty realizacji zadania		
Rodzaj kosztów	Wysokość planowanych do poniesienia kosztów zadania – zgodnie z ofertą	Faktycznie poniesione koszty (narastająco)
Ogółem		

Zestawienie faktur (rachunków) związanych z realizacją zadania publicznego (narastająco)				
Numer dokumentu księgowego	Data wystawienia	Rodzaj kosztu (zgodnie z ofertą realizacji zadania)	Koszt całkowity	Z tego ze środków pochodzących z dotacji

Łącznie		
----------------	--	--

Rozliczenie ze względu na źródło finansowania	zł	%
Koszty pokryte z dotacji:		
Koszty pokryte z środków własnych:		
Łącznie		100%

Dodatkowe informacje

Załączniki:

1.

2.

.....

(pieczęć wnioskodawcy)

.....

(podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wnioskodawcy)

* niepotrzebne skreślić